СОГЛАСОВАНО
Председатель
совета трудового коллектива
МБДОУ детский сад «Солнышко»
_____ А.О. Ташлыкова
«20» октября 2022 г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ детский сад «Солнышко»
_____ Т.Н. Дмитриева
«20» октября 2022 г.

Приказ от 20.10.2022 г. №117

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном (родительском) контроле за организацией и качеством питания Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида «Солнышко» п. Преображение Лазовского муниципального округа Приморского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном (родительском) контроле за организацией и качеством питания Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида «Солнышко» п. Преображение Лазовского муниципального округа Приморского края (далее – Положение) разработано на основании Письма Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями (Порядком) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях») и регулирует деятельность групп общественного (родительского) контроля организации и качества питания в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида «Солнышко» п. Преображение Лазовского муниципального округа Приморского края (далее – ДОУ), которая направлена на:

- улучшение организации питания детей в ДОУ и в домашних условиях;
- проведение мониторинга результатов родительского контроля;
- формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в ДОУ.

1.2. Группа общественного (родительского) контроля организации и качества питания (далее - группа общественного контроля) – это группа представителей родительской общественности численностью не более 5 человек.

1.3. Группа общественного контроля является общественным органом, созданным для взаимодействия родительской общественности с ДОУ по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания и мониторинга качества питания воспитанников.

1.4. Группа общественного контроля организуется в целях:

- обеспечения сбалансированного питания детей;
- охраны и укрепления их физического и психического здоровья;
- выявления степени удовлетворенности детей и родителей (законных представителей) качеством организации питания воспитанников;
- осуществления контроля за созданием необходимых условий для организации питания в ДОУ.

1.5. Деятельность группы общественного контроля осуществляется с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации, а также в соответствии с:

- требованиями, установленными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ;
- Уставом ДОУ;
- настоящим Положением.

1.6. Группа общественного контроля создается и формируется по рекомендации родительского комитета, воспитателей.

В состав группы общественного контроля вводиться представитель ДОУ.

Состав группы общественного контроля утверждается приказом руководителя ДОУ.

1.7. ДОУ утверждает/согласовывает положение, график работы, формы актов проверки /чек-листы/анкеты группы общественного контроля организации и качества питания в ДОУ.

1.8. ДОУ доводит до сведения родительской общественности итоги результатов мониторинга.

1.9. ДОУ проводит мероприятия по предложениям членов группы общественного контроля для улучшения системы организации питания воспитанников в ДОУ.

1.10. Обучение группы общественного контроля их общественным компетенциям построено во взаимодействии с администрацией ДОУ, направленно на изучение основных направлений мониторинга за организацией питания, рекомендованных Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.).

2. Проведение мониторинга качества организации питания

2.1. Проведение мониторинга качества организации питания с участием родителей (законных представителей) воспитанников осуществляется в соответствии и на основании МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г. в порядке, установленном настоящим Положением, в сопровождении ответственного представителя ДОУ.

Количество членов группы общественного контроля, при одновременном посещении помещения для приема пищи, не должно нарушать режима питания воспитанников.

2.2. Родители (законные представители) воспитанников в ходе проведения мониторинга качества питания могут:

- задавать ответственному представителю ДОУ и представителя организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий группы общественного контроля;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется ДОУ;

- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;

- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;

- руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г.

3. Обязанности родителей при проведении мониторинга качества организации питания

3.1. Родители (законные представители) воспитанников должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные ДОУ.

3.2. Родители (законные представители) воспитанников в ходе проведения мониторинга качества организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;

- отвлекать воспитанников во время приема пищи;

- находиться на пищеблоке вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;

- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы группы общественного контроля.

4. Направления деятельности группы общественного контроля

4.1. Группа общественного контроля организует:

- консультативную работу для родителей (законных представителей) по формированию у детей культуры правильного питания;

- анкетирование родителей об удовлетворенности качеством питания воспитанников в ДОУ;

- информирование родителей об итогах проверок качества питания воспитанников на общих родительских собраниях;

- подготовку предложений, направленных на улучшение системы организации питания в ДОУ.

5. Порядок допуска родителей

5.1. Родителю (законному представителю) воспитанника, изъявившему желание участвовать в мониторинге качества организации питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя ДОУ. Ответ ДОУ на обращение родителя по участию направляется родителю в короткие сроки, предпочтительно не позднее 5 рабочих дней.

- войти в состав группы общественного контроля или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной группы по решению родительского комитета; или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;

- в соответствии с Временными методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», при каждом посещении в составе группы общественного контроля или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в Приморском крае в определенный период;

- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

6. Ответственность группы общественного контроля

Группа общественного контроля несет ответственность за:

6.1. Принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим Положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Установление взаимоотношений с родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах организации качественного питания в ДОУ.

6.3. Члены родительской общественности, входящие в группу общественного контроля, которые систематически не принимают участия в работе, могут быть переизбраны родительским комитетом ДОУ.

7. Документация группы общественного контроля

7.1. В ходе проведения мониторинга члены группы общественного контроля заполняют свои оценочные листы, на основании которых члены группы составляют акт проверки по результату мониторинга.

7.2. По результату мониторинга качества организации питания члены группы общественного контроля:

- составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий группы) в адрес ДОУ;
- докладывают о результатах мониторинга на заседании группы общественного контроля;
- вносят предложения и замечания;
- направляют протокол заседания группы общественного контроля в адрес администрации ДОУ.

7.3. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

7.4. Книга протоколов заседаний группы общественного контроля вносится в номенклатуру дел образовательной организации и хранится три года.

7.5. Книга протоколов группы общественного контроля пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательной организации.

Подписано цифровой подписью: Дмитриева Татьяна Николаевна
Дата: 2022.10.26 11:29:13 +10'00'